

PLAN INTERNATIONAL recrute pour ce poste (14 Février 2025)

- Publié par Lucas A.
- le 14 février 2025
- à 08:50



The Plan International logo is common to all our communications. It represents us and, as such, must be reproduced consistently. The Plan International logo is made up of three components – the symbol, logo and highlight. The Plan International logo is intended as a shorthand, defining the organisation we are. The simplistic illustration of the dancing child implies that children are the starting point and focus of our activities. The graphic sun represents the optimism of childhood while the outer circle represents protection within a safe environment. The blue version of the Plan International logo should be used for most purposes including publications, advertising and stationery.

Informations sur l'emploi

Titre du Poste : un (e) Assistant(e) Achats (intérimaire)

Niveau Requis : BAC + 3

Année d'Expérience Requise : 2 ans

Lieu du Travail : Bénin

Date de Soumission : 19/02/2025

Description de l'emploi

Nous sommes Plan International ; nous travaillons avec des enfants et des filles dans plus de 80 pays pour contribuer à créer un monde où nous sommes tous égaux. Notre structure comprend le hub mondial situé au Royaume-Uni, plus de 50 bureaux nationaux et leurs unités de programme, 4 hubs régionaux et 4 bureaux de liaison. Nous comptons 20 [organisations](#) nationales membres qui sont des entités juridiques distinctes et ont le même objectif et la même stratégie mondiale.

DESCRIPTION DE POSTE

Plan International Benin recrute dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités, un (e) Assistant (e) Achats (intérimaire) basé au bureau national (Cotonou) avec un contrat a durée déterminée de six (06) mois.

Titre: Assistant(e)s Achats (prestataire à temps plein).

PROFIL

- Avoir un diplôme universitaire (BAC+3) en passation de marchés ou en logistique**
- Avoir une expérience d'au moins deux (2) ans dans la tenue de responsabilités similaires dans des organisations internationales ou dans des organisations de taille similaire à Plan International Bénin**
- Connaissance des procédures, réglementations et règles en matière de gestion des achats des donateurs internationaux (Banque mondiale ; Fonds mondial, USAID, Union Européenne);**
- Haut degré d'intégrité, de transparence, d'équité ;**
- Capacité d'organisation et de priorisation des tâches ;**
- Bonnes aptitudes rédactionnelles**
- Maîtrise de l'outil informatique (Traitement de texte – Word – et tableur – Excel, notamment)**
- Disponibilité et contact facile.**

PROC